

lad.

кейсы IT-компаний Lad

А-а-а-адаптация!
Пристегните ремни,

КО ВЗЛЕТУ ГОТОВЫ.
Почему классическая
адаптация уже не
работает?



IT-компания Lad

30 лет

на рынке

НН

центральный
офис

50/50

соотношение м/ж

ТОП-100

работодателей России от
hh

29 лет

средний
возраст

91%

работают в НН

7%/2%

другие
города/страны

550+

сотрудников

Сферы

разработка ИТ, 1С, ККТ, СБИС и бухгалтерские
услуги



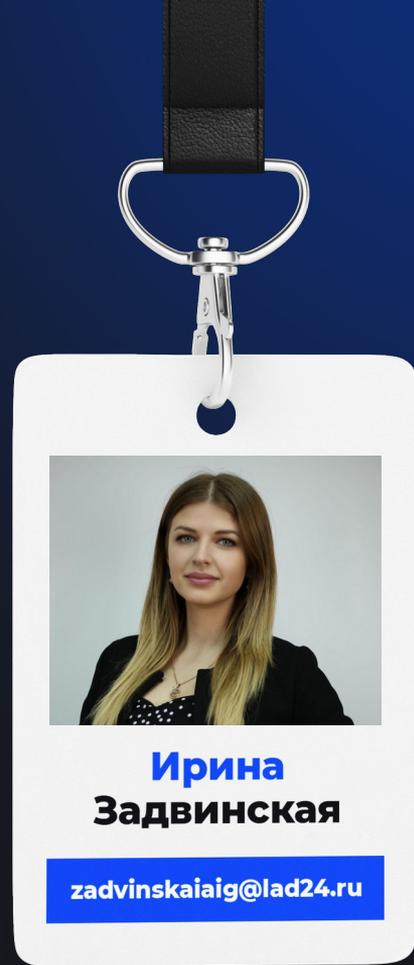
01 Лидер направления по адаптации,
оценке
и развитию персонала ИТ-Компании Lad

02
Более 10 лет в HR

03
Сертифицированный коуч, тренер,
04 ассессор

05 ННГУ им. Лобачевского «Психолог»
(организационная психология)

Автор книги «Инновационные методы
оценки персонала»



Маршрут



01 Строительство аэропорта

зачем новые фишки в процессе адаптации



02 Регистрация на рейс

Pre-boarding через геймификацию



04 На связи с пилотом

вовлечение руководителей в процесс адаптации



03 Полет нормальный

сценарий идеального первого дня



05 HR-команда бортпроводников

индивидуальное сопровождение, решение экстренных ситуаций и вовлечение в процессы



Строительство

аэропорта

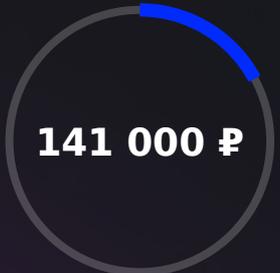
Бизнес-процесс Адаптация. Версия 2.0.

01 — 05



42%

из увольняющихся
сотрудников
проработали в
Компании менее 1,5
лет



141 000 ₽

средние потери
компании из-за одного
неадаптировавшегося
новичка



10%

новичков были
без наставника**



22%

ответили, что у них не
было встречи по
задачам на ИС с
руководителем**

* По исследованию hh.ru каждый 4й сотрудник задумывается об увольнении в течение 1-1,5 первых лет работы в Компании. Каждый 5й в течение первых нескольких месяцев

* опрос 8627 респондентов

** опрос 82 респондентов

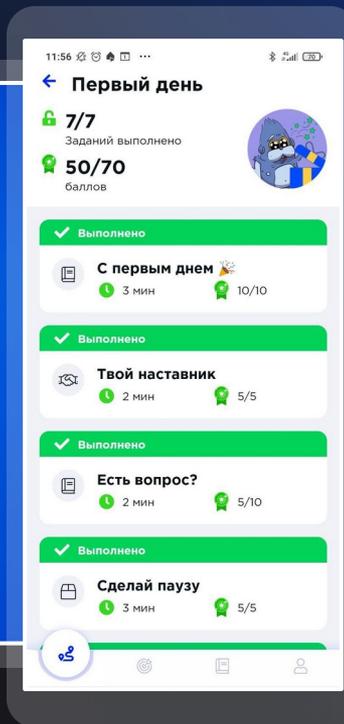
Классическая
адаптация уже  не
работает!

Будем придумывать
и внедрять новые фишки 

Регистрация на рейс

Pre-boarding

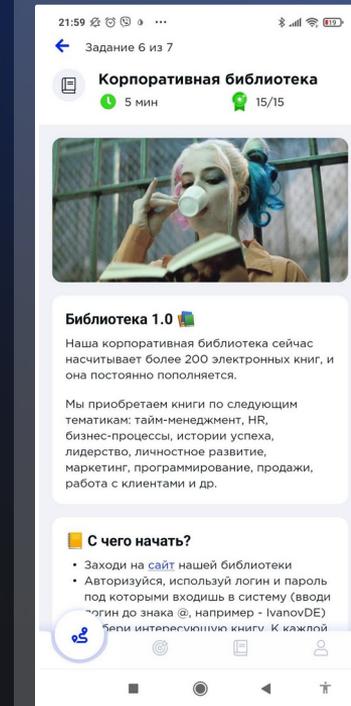
02 — 05



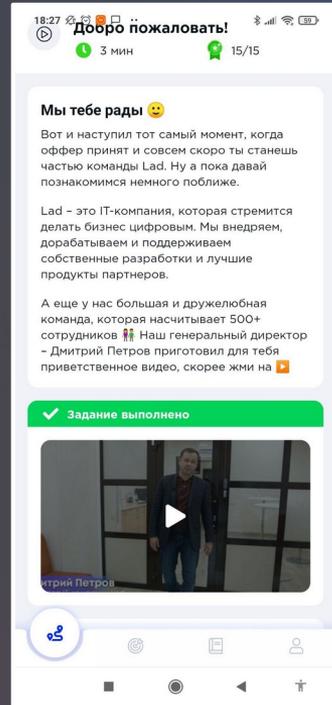
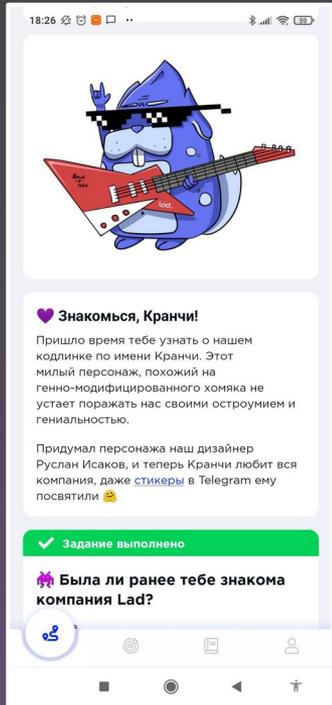
Мобильное приложение
с
СНАМИ

Условия / Задачи / Бенефиты /
Атмосфера

Геймификация



Геймификация



Полет нормальный

Сценарий идеального первого дня

Встреча, Welcome Pack	09:00
Максимально быстрое кадровое оформление	09:10
Знакомство с Компанией и сервисами, welcome-письмо, экскурсия	09:40
Знакомство с Командой	11:30
Обед с наставником	12:00
Встреча по задачам на испытательный срок с руководителем	12:00
Время для освоения, приветственный пост	13:00
Встреча за чашкой чая/кофе с HR с заботой и вниманием на десерт	14:00

03 — 05

WOW-эффект —
первый день в классной
Компании



ОТЗЫВЫ НОВИЧКОВ ОБ АДАПТАЦИИ

Эмоциональный отклик



Скуднов Дмитрий

Понравилась инструкция и Экскурсия в начале дня, все четко и понятно.



Жарков Юрий

Ещё не сталкивался с такой заботой в Компании.



Валерия

Я ни у кого на работе от своих близких и знакомых не слышала, что есть человек, который поддержит и поможет мне! Просто спросит как мои дела, без претензий и просьб.



Екатерина Шустина

Ангелина! С тобой очень приятно общаться)))
Еще раз благодарю за встречу!)
Удачкиии!



Без имени

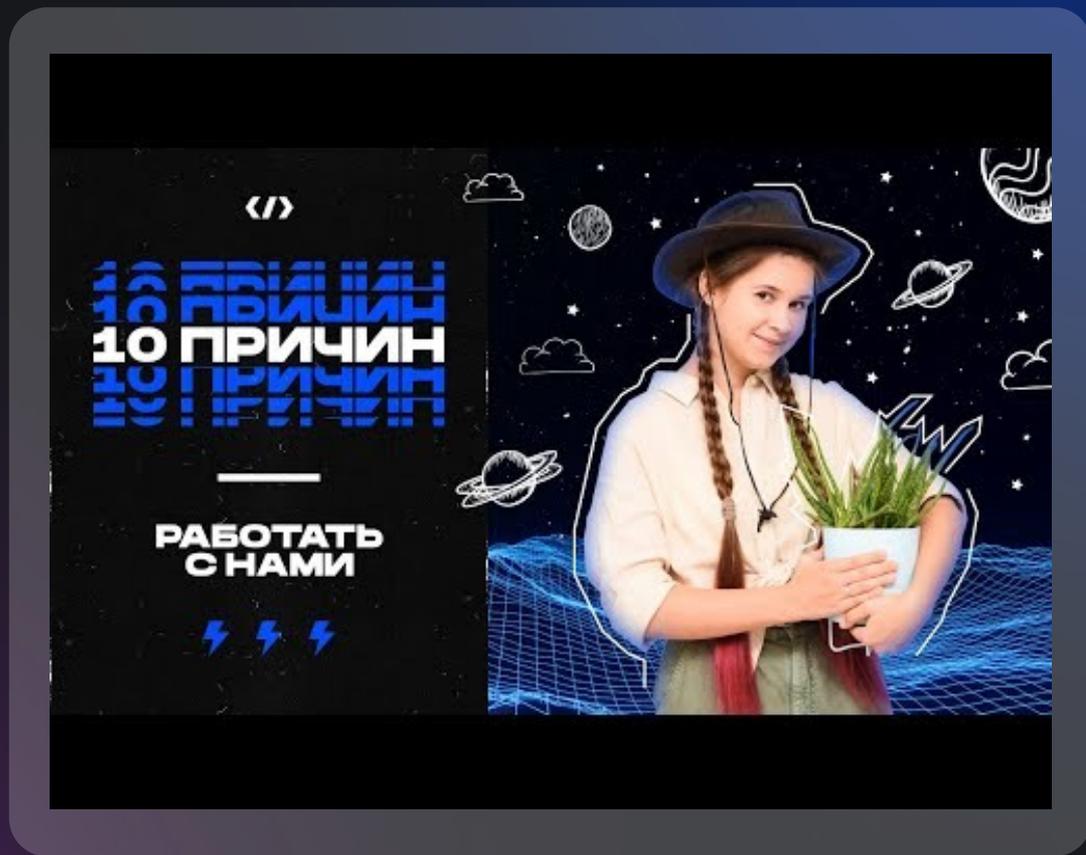
Все отлично! Вчера очень приятное впечатление от адаптации осталось) Такой уровня сервиса по внедрению новичков в компанию я нигде не видел! У вас отличный отдел кадров.



Без имени

Был рад познакомиться с Вами и хочу сказать, что Вы действительно оказываете поддержку для новых сотрудников! Спасибо за день!)

Смотрим кино



HR-команда бортпроводников

Индивидуальное сопровождение

04 — 05

- 01 Индивидуальное сопровождение
- 02 Адаптационные встречи
(1 неделя, 1мес, 2, мес, 3 мес)
- 03 ПостАдаптационные встречи
(6 мес, 12 мес)
- 04 Поддержание неформального
общения
- 05 Регулярные опросы в СНАМИ

✓ Задание выполнено

🐰 Как твой настрой?

☹️ 😞 😐 😊 😄

Супер!

✓ Задание выполнено

Чего тебе не хватило в процессе адаптации или из-за чего ты испытывал дискомфорт?

Не было такого

✓ Задание выполнено

Чего тебе не хватило в процессе адаптации или из-за чего ты испытывал дискомфорт?

Не было такого

✓ Задание выполнено

🐟 Тебе комфортно в твоей команде?

Да

Нет

 Полтавец Александр Lad, Стажер-разработчик 1С	24.01.2022 Отчет 	31.01.2022 Отчет 	24.02.2022 Отчет 	24.03.2022 Отчет 	25.04.2022 Отчет 	25.07.2022
 Северов Игорь Lad, Руководитель проекта ПСС	17.01.2022 Отчет 	24.01.2022 Отчет 	17.02.2022 Отчет 	17.03.2022 Отчет 	18.04.2022 Отчет 	18.07.2022
 Чекушина Екатерина Lad, Специалист по информационному...	28.12.2021 Отчет 	13.01.2022 Отчет 	08.02.2022 Отчет 	28.02.2022 Отчет 		
 Литвиненко Дмитрий Lad, Консультант 1С категории Профессионал	28.12.2021 Отчет 	13.01.2022 Отчет 	28.01.2022 Отчет 	28.02.2022 Отчет 		
 Сенашвили Николай Lad, Помощник системного администратора	27.12.2021 Отчет 	13.01.2022 Отчет 	09.02.2022 Отчет 	28.02.2022 Отчет 		
 Егорова Мария Lad, Менеджер по продажам	21.12.2021 Отчет 	30.12.2021 Отчет 	21.01.2022 Отчет 	05.03.2022 Отчет 		

Как прошел второй месяц?

Проведена 28.02.2022, Отчет 

-  Чекушина Екатерина
Сотрудник
-  Кротова Ангелина
HR
-  Воронов Иван
Руководитель
-  Коваленко Анастасия
Участник

Описание встречи

Половина испытательного срока уже позади. Как настрой? Как оцениваешь выполнение поставленных задач?

Результаты и договоренности

Добрый день! Провели встречу по итогам 2 месяцев работы Кати. Впечатления положительные, рабочие задачи нравятся, стала увереннее разбираться внутри направления, выделяет больше точности в процессе работы. Вопросов для обсуждения не возникло, проговорили присоединение к телеграму для получения новостей. Нерешенных вопросов не осталось https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V0hv1b59Cz7vwz4Spkc_-oE0IS4FH178dKzYBN8eT-I/edit#gid=265220581

ПРОГРАММА АДАПТАЦИИ НОВОГО СОТРУДНИКА. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТ.

ФИО	Маслова Олеся
Должность	менеджер по работе с клиентами
Дата приема	15.11.2021
Лидер	Сергунина Ирина
Наставник	Сычева Екатерина



Флажки



Расшифровка:

успешное продвижение по Плану адаптации, задачам
есть сложности, вопросы, требующие внимания
есть критические вопросы

№	Твои адаптационные встречи:	Отметка о прохождении	Комментарии по итогам встреч										
1	Вводный инструктаж от HR. Знакомство с Компанией, приложением Снами, орг. Вопросы о работе в Компании (структура, сервисы, офис и др.)	<input checked="" type="checkbox"/>											
2	Введение в должность с руководителем/наставником. Знакомство с рабочим местом и назначением наставника Знакомство с функционалом, с ключевыми бизнес-процессами подразделения, знакомство с коллегами по подразделению и с ключевыми менеджерами по взаимодействию из других отделов. Постановка первоочередных задач, пояснение задач из плана работы на исп. срок.	<input checked="" type="checkbox"/>											
3	Welcome-тренинг	<input type="checkbox"/>											
4	Встречи 1:1 с руководителем.	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td>Успешность выполнения задач по ПА:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Какая помощь еще нужна от руководителя:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Взаимодействие в коллективе:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Сильные стороны и зоны развития:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Обратная связь:</td> <td></td> </tr> </table>	Успешность выполнения задач по ПА:		Какая помощь еще нужна от руководителя:		Взаимодействие в коллективе:		Сильные стороны и зоны развития:		Обратная связь:	
Успешность выполнения задач по ПА:													
Какая помощь еще нужна от руководителя:													
Взаимодействие в коллективе:													
Сильные стороны и зоны развития:													
Обратная связь:													

№	ТВОИ ЗАДАЧИ НА ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ СРОК	Планируемый результат	Ссылка	Фактический результат	Сроки выполнения	Оценка по 6-ти бальной шкале Руководитель/ Наставник
ЧАСТЬ 1. ОБУЧЕНИЕ.						
1	Пройти обучение по блоку 3-НДФЛ	Пройденно обучение по блоку 3-НДФЛ				+
ЧАСТЬ 2. ЗАДАЧИ.						
		Ведение клиентов по консультации				+

На связи с пилотом

Вовлечение руководителей в процесс адаптации

- 01 Ежемесячные встречи 1:1
- 02 Адаптационные встречи и обмен информацией с руководителями
- 03 Подведение итогов Испытательного срока (обратная связь по hard и soft skills)
- 04 «Закрывашка»
- 05 Welcome-тренинг с учредителем Компании



Программа Welcome-тренинга

- 01 Брифинг
- 02 Информация про Компанию. Часть 1
- 03 Игра «Офис мечты» Lad
- 04 Информация про Компанию. Часть 2
- 05 Интерактив на освоение информации
- 06 Дебрифинг



А что еще?

Как мы еще вовлекаем, поддерживаем и информируем

01 Корпоративная социальная сеть

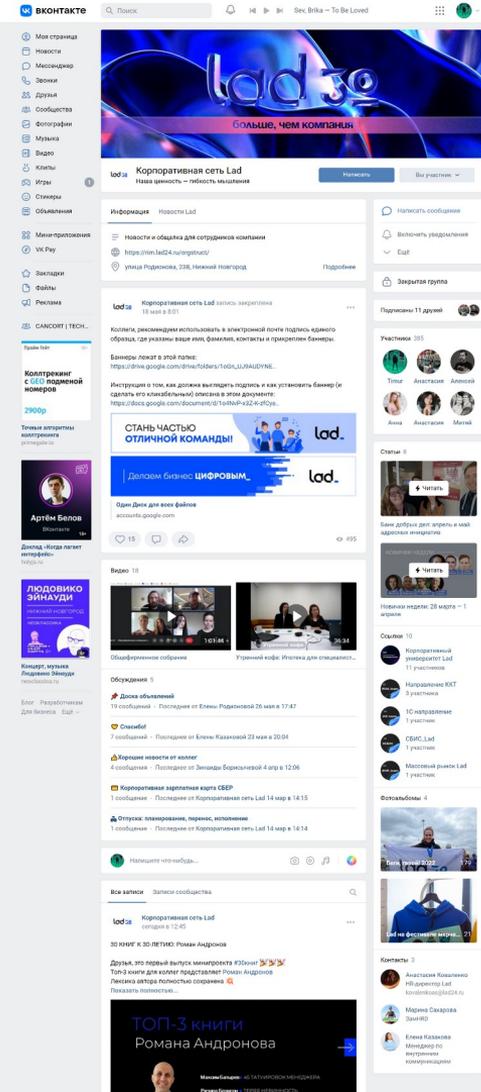
02 Единая служба поддержки пользователей

03 Личный кабинет сотрудника

04 Утренний кофе

05 Общефирменные собрания

06 Неформальные мероприятия



А что еще?

Как мы еще вовлекаем, поддерживаем и информируем

01 Корпоративная социальная сеть

02 Единая служба поддержки пользователей

03

Личный кабинет сотрудника

04

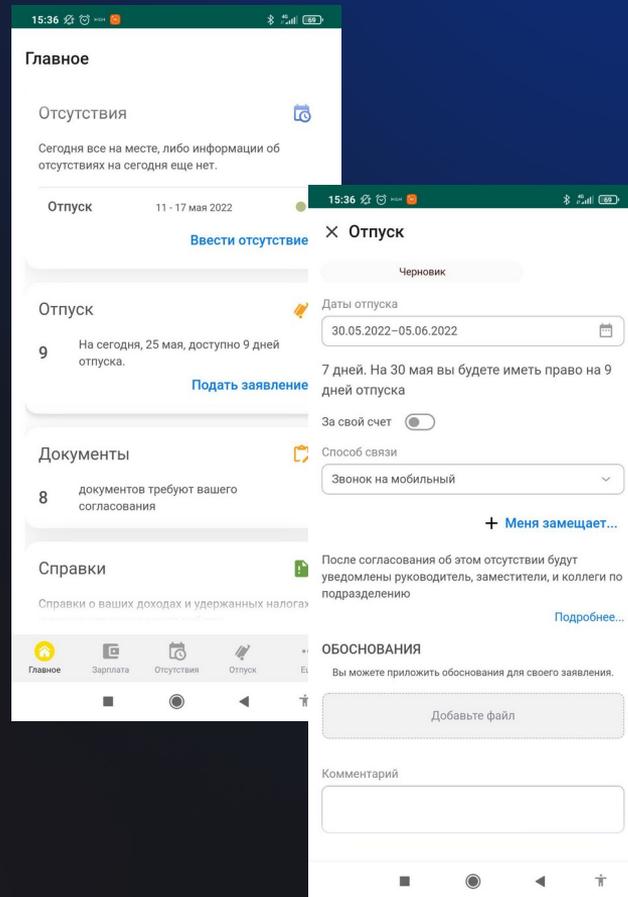
Утренний кофе

05

Общefирменные собрания

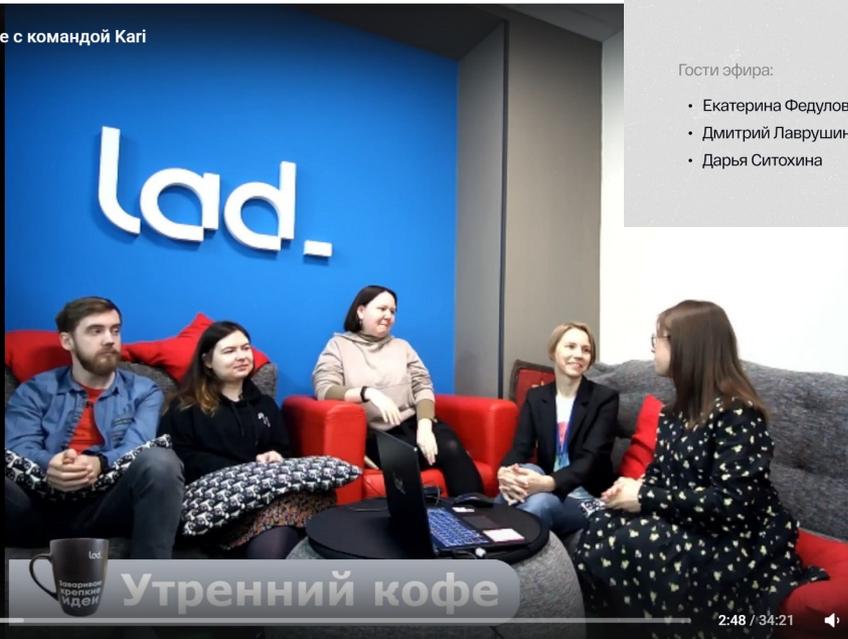
06

Неформальные мероприятия



Утренний кофе

Утренний кофе с командой Kagi



Утренний кофе

Тема:

**Команда Маркет Эвотор:
в бизнесе есть место
творчеству**

Эфир во Вконтакте 

Гости эфира:

- Екатерина Федулова
- Дмитрий Лаврушин
- Дарья Ситохина



Первые итоги

100%

прохождение «СНАМИ»
— рост информированности новичков по этапам

100%

новичков с наставником
— новички быстрее выходят на высокую эффективность

19%

снижение уровня текучести среди сотрудников со стажем 1 год в Компании

100%

новичков знакомят с Командой

100%

новичков в первый день проходят встречу по задачам на ИС с руководителем

17%

снижение уровня текучести среди сотрудников со стажем 3 мес



Какие планы?

- 01 Регулярное обновление информации
- 0 Встроенный ИПР в План адаптации
2
- 0 Привлечение руководителей
3 подразделений на welcome-тренинг
- 0 Автоматизация плана адаптации и
4 истории обратной связи



кейсы IT-компаний
Lad

**Спасибо
за внимание!**

/ hr@lad24.ru

/ www.lad24.ru

/ (831) 2-333-666

