**ПРИКАЗ №8-01.08/18**

**от 01.08.2018 г.**

**Об утверждении перечней сотрудников и третьих лиц, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к обрабатываемым персональным данным в ООО «Вестерос»**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в ООО «Вестерос» (**Приложение № 1 к настоящему Приказу**).
2. Утвердить перечень третьих лиц, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в ООО «Вестерос» (**Приложение № 2 к настоящему Приказу).**
3. Директору по персоналу Иванову И.И. вносить изменения в перечень лиц при приёме на работу и увольнении работников.
4. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директорООО «Вестерос»  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сидоров Иван Петрович (подпись) |
| С приказом ознакомлен:Директор по персоналуИванов И.И. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (дата)  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу ООО «Вестерос»

от «01» августа 2018 г. № 8-01.08/18

**Перечень сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ**

**к персональным данным, обрабатываемым в ООО «Вестерос»**

1. Перечень сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных «Бухгалтерский и кадровый учет» и на бумажных носителях

| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Структурное подразделение** | **Доступ к программным комплексам, входящим в состав информационной системы персональных данных** | **Доступ к ПДн на бумажных носителях** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1С: Предприятие Конфигурация: Зарплата и Управление Персоналом; | Пакет офисных приложений Microsoft Office; | 1C: Предприятие Конфигурация: Бухгалтерский учет |
|  | Сидоров Иван Петрович | Генеральный директор | Административный департамент | + | + | + | + |
|  | Иванов Иван Иванович | Директор по персоналу | Административный департамент | - | + | - | + |
|  | Федяев Константин Олегович | Административный менеджер | Административный департамент | - | + | - | + |
|  | Боголюбова Елена Александровна | Ведущий инженер по информационной безопасности | Департамент разработки | - | + | - | + |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу ООО «Вестерос»

от «01» августа 2018 г. № 8-01.08/18

**Перечень третьих лиц, осуществляющих обработку персональных**

**данных и имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в ООО «Вестерос»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель получения и обработки персональных данных** | **Персональные данные** **и вид их использования** |
| Организация пропускной системы в бизнес-центре и обеспечение сохранности имущества Оператора | Арендодатель:ООО «Улыбка», 191001, г. Санкт-Петербург, Невский проспект, дом 140, литера А**Данные для составления списка работников, имеющих доступ к помещениям Оператора:*** полные ФИО
 |
| Оформление полисов добровольного медицинского страхования для работников | Страховая компания:САО «Радуга», расположенное по адресу: 191001, г. Санкт-Петербург, ул. Веселая, д. 14/26**Данные для оформления полиса добровольного медицинского страхования:*** полные ФИО
* реквизиты паспорта (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)
* адрес по месту регистрации
* дата рождения
* адрес проживания
* номер личного мобильного телефона;
* структурное подразделение
* должность
 |
| Выпуск банковских карт, в рамках зарплатного проекта | Банк:АО «Надежный», расположенный по адресу: 191001, Санкт-Петербург, ул. Веселая, 6/2**Данные для оформления банковской карты в рамках зарплатного проекта:*** полные ФИО
* реквизиты паспорта (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)
* адрес по месту регистрации
* дата рождения
* адрес проживания
* номер личного мобильного телефона;
* структурное подразделение
* должность
 |
| Расчет заработной платы и ведение кадрового делопроизводства | Аутсорсинговая компания:ООО «Аксор», расположенное по адресу: 191186, г. Санкт-Петербург, Невский проспект, д. 10, литера А**Данные для осуществления расчета заработной платы и ведения кадрового делопроизводства:*** ФИО
* дата рождения
* место рождения
* пол
* гражданство
* адрес регистрации
* адрес проживания
* дата регистрации по месту
* жительства
* контактные телефоны
* данные документа, удостоверяющего личность
* наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность
* дата выдачи документа, удостоверяющего личность
* ИНН, СНИЛС
* реквизиты документа об образовании
* сведения об образовании
* сведения о послевузовском профессиональном образовании
* направление подготовки или специальность по документу об образовании
* квалификация по документу об образовании
* должность
* реквизиты трудового договора характер, вид работы
* стаж работы
* семейное положение
* сведения о составе семьи сведения о приеме на работу и переводах на другие должности
* сведения об увольнении основание прекращения трудового договора (увольнения)
* сведения об аттестации
* сведения о повышении квалификации
* сведения о профессиональной переподготовке
* табельный номер сведения о наградах (поощрениях)
* сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством
* данные об отпусках
* банковские реквизиты
* табельный номер
* номер счета
* сумма заработной платы.
 |